

# MATRÍCULA DE 2ºESO / CURSO 2024-25

**NO SE FORMALIZARÁ LA MATRÍCULA SI FALTA ALGÚN DOCUMENTO**

Los siguientes documentos deben incluirse en un sobre A4 que entregarán en la Conserjería del instituto (abierta de 8h30 a 19h00):

- **Documento A. Formulario de matrícula** que se obtiene e imprime tras completar los datos personales, académicos y autorizaciones en [este enlace](#). Al imprimirlo automáticamente saldrán dos copias que firmarán los dos tutores legales del alumno/a. Estas dos copias se incluirán en el sobre junto con el resto de la documentación. Al entregar el sobre en la conserjería del centro, la segunda copia se devolverá sellada y el alumno/a la guardará como resguardo de la entrega de su matrícula.
- **Documento B. Declaración jurada.** Sólo en el caso de que uno de los tutores no pueda firmar el documento A. Si uno de los dos tutores legales no pudiera firmar el documento, deberá entregar la [declaración jurada](#) responsable debidamente cumplimentada y firmada en la que la persona firmante se compromete a informar al ausente de todos los datos relativos a la vida académica del alumno/a matriculado/a. En la página web encontrarán el modelo correspondiente.
- **Documentos C.** Todos estos documentos deben incluirse en el sobre de matrícula.
  - **Documento C1.** Fotocopia de la **tarjeta sanitaria**.
  - **Documento C2.** Resguardo del ingreso de **3,50 euros** en la cuenta bancaria del centro: CAIXABANK ES56 2100 1311 0813 0021 9597 correspondiente al pago de la Agenda escolar.
  - **Documento C3.** Sólo para casos de salud graves o de atención especial: [Ficha de salud escolar](#) y [Autorización para la administración de fármacos](#) cumplimentadas por los tutores legales del alumno.
  - **Documento C4.** Según la edad del alumno/a: [Consentimiento informado para el tratamiento de datos para menores de 14 años](#). (Los tutores legales del alumno/a deben firmar este documento) o bien [Consentimiento informado para el tratamiento de datos para mayores de 14 años](#) (El/La alumno/a debe firmar este documento).
  - **Documento C5. SÓLO PARA ALUMNOS NUEVOS EN EL CENTRO.** Fotocopia del **DNI, NIE/ Pasaporte** en vigor del alumno/a. En caso de no tener ninguno de estos documentos de identidad, original y fotocopia del libro de familia (página de inscripción del alumno).
  - **Documento C6. SÓLO PARA ALUMNOS NUEVOS EN EL CENTRO.** Fotocopia del boletín de notas de la evaluación final del curso 2023-24.
  - **Documento C7. SÓLO PARA ALUMNOS NUEVOS EN EL CENTRO.** Información por escrito, o documento acreditativo si lo tiene, del nivel de inglés adquirido por el

alumno/a hasta la fecha y de la condición de bilingüe/no bilingüe del centro de procedencia.

- **Documento C8. SÓLO PARA ALUMNOS NUEVOS EN EL CENTRO.** Certificado de traslado y la certificación académica, **documentos originales** emitidos por su centro de procedencia.
- **Documento C9. SÓLO PARA ALUMNOS NUEVOS EN EL CENTRO.** Certificado de entrega de libros del curso 23-24 del **programa ACCEDE**. Este certificado puede enviarse también por correo electrónico a la dirección [juancarlos.sanchezelez@educa.madrid.org](mailto:juancarlos.sanchezelez@educa.madrid.org)
- Documentación del **A.M.P.A.** Para proceder a la inscripción tanto al AMPA como a las actividades extraescolares ofertadas para alumnos y padres/madres tienen dos opciones:
  - Inscripción online:
    - [Inscripción online al AMPA](#)
    - [Inscripción online a las actividades extraescolares para alumnos ofertadas por el AMPA](#) en horario de tarde
    - Sólo para alumnado de 1º/2º/3º ESO/1º Diversificación : [Pre-solicitud de taquilla curso 24-25](#)
  - Descarga de las hojas de inscripción:
    - [Hoja de inscripción al AMPA](#)

### **ALUMNOS NUEVOS EN EL CENTRO:**

#### **SECCIÓN BILINGÜE:**

Los alumnos/as nuevos/as que proceden de sección de un centro público bilingüe, se incorporarán directamente a sección en el centro.

Los alumnos/as nuevos/as que proceden de un centro privado/concertado, tendrán que acreditar un nivel **B1** (sólo se admitirán títulos oficiales) para poder acceder a la sección bilingüe de inglés.

En caso de que estos/as alumnos/as no dispongan de esta acreditación oficial hayan obtenido una nota en la asignatura de Inglés del curso 2023-24 igual o superior a 8, podrán solicitar una **prueba de nivel** que se celebrará el jueves 4 de julio de 2024 a las 10h. Para solicitar esta prueba deberán cumplimentar el apartado correspondiente en el formulario de matrícula.

**El instituto recomienda que los alumnos/as que no tengan graves dificultades con Lengua Castellana y Matemáticas escojan la optativa de FRANCÉS, ya que Refuerzo de Lengua y Refuerzo de Matemáticas están destinadas a alumnos/as con un gran desfase curricular en ambas materias.**

### **ALUMNOS QUE CURSAN ESTUDIOS DE RÉGIMEN ESPECIAL DE MÚSICA O DANZA**

En caso de que su hijo/a curse estudios de régimen especial de Música o Danza y desee solicitar convalidación de materias, debe cumplimentar el modelo de [solicitud de convalidación](#) de materias para alumnos de ESO.